

**Viện Nghiên cứu và Ứng dụng Trí tuệ nhân tạo**  
**– 01 Chuyên viên**

**1. MÔ TẢ CÔNG VIỆC**

- Phụ trách các công tác văn thư, văn phòng của Viện, quản lý trang fanpage của Viện, quản lý sinh viên, cộng tác viên nghiên cứu tại Viện;
- Quản lý, lưu trữ công văn giấy tờ, hồ sơ các đề tài, dự án, hợp đồng, sổ sách của Viện;
- Hỗ trợ cho Ban lãnh đạo viện trong hành chính, soạn thảo hợp đồng, thỏa thuận hợp tác ... quản lý cơ sở vật chất, tổ chức các sự kiện, seminar, hội thảo, các khóa đào tạo ngắn hạn ...;
- Thực hiện các yêu cầu khác theo yêu cầu của Ban lãnh đạo Viện.

**2. YÊU CẦU**

- Trình độ: Tốt nghiệp Đại học loại Giỏi trở lên chuyên ngành thông tin quản lý, quản lý hành chính.
- Tuổi  $\leq 30$  tại thời điểm nhận hồ sơ;
- Có khả năng sử dụng thành thạo tiếng Anh trong công việc;
- Có tối thiểu 01 năm kinh nghiệm làm việc;
- Nhiệt tình, có tinh thần hợp tác trong công việc, có trách nhiệm cao, trung thực;
- Ngoại ngữ: Có chứng chỉ tiếng Anh B1 trở lên hoặc tương đương (còn thời hạn 02 năm tính từ ngày cấp đến ngày hạn nộp hồ sơ). Nếu học ở nước ngoài mà luận văn hoặc luận án viết bằng tiếng Anh thì miễn chứng chỉ nói trên.

**3. QUYỀN LỢI**

- Mức lương cạnh tranh;
- Được hưởng các chế độ dành cho cán bộ và giảng viên theo quy định của Nhà nước và chính sách đãi ngộ theo quy định của Đại học;
- Được cử đi đào tạo nâng cao trình độ nếu cần thiết.

**Viện Nghiên cứu và Ứng dụng Trí tuệ nhân tạo**  
**- 08 Nghiên cứu viên**

**1. MÔ TẢ CÔNG VIỆC**

- Tham gia trong nhóm nghiên cứu tại Viện AI4LIFE;
- Xây dựng và thực hiện các nhiệm vụ KHCN, chuyển giao công nghệ trong lĩnh vực trí tuệ nhân tạo và ứng dụng;
- Tham gia giảng dạy sau đại học;
- Thực hiện các nhiệm vụ khác theo yêu cầu.

**2. YÊU CẦU**

- Trình độ: Tiến sĩ lĩnh vực Khoa học máy tính, Công nghệ thông tin, Toán tin ứng dụng, Điện-Điện tử hoặc các ngành liên quan tại các trường Đại học có uy tín;
- Tuổi  $\leq 35$  tại thời điểm nhận hồ sơ;
- Tác giả của ít nhất 02 bài báo đăng trên tạp chí uy tín trong 03 năm gần nhất;
- Ngoại ngữ: Có chứng chỉ tiếng Anh B2 trở lên hoặc tương đương (còn thời hạn 02 năm tính từ ngày cấp đến ngày hạn nộp hồ sơ). Nếu học ở nước ngoài mà luận văn hoặc luận án viết bằng tiếng Anh thì miễn chứng chỉ nói trên.

**3. QUYỀN LỢI**

- Được làm việc trong môi trường giảng dạy và nghiên cứu khoa học chuyên nghiệp, có nhiều học viên, sinh viên tài năng;
- Được ưu tiên giao đề tài cấp cơ sở kinh phí có thể lên tới 120 triệu/01 sản phẩm khoa học công bố trên tạp chí uy tín;
- Được tham gia đề tài NCKH các cấp trong nước và quốc tế;
- Mức lương cạnh tranh;
- Được hưởng các chế độ dành cho cán bộ và giảng viên theo quy định của Nhà nước và chính sách đãi ngộ theo quy định của Đại học.