

Số: 80 /KH- ĐHBK-TTTH

Hà Nội, ngày 24 tháng 01 năm 2021

KẾ HOẠCH TỔ CHỨC

Tập huấn “Vai trò truyền thông trong quản trị đại học và Cách thức làm truyền thông cơ bản trong thời đại số”


Thực hiện kế hoạch nhiệm vụ trọng tâm năm 2021 về nâng cao giá trị thương hiệu, mở rộng uy tín, tầm ảnh hưởng trong nước và quốc tế, Nhà trường tổ chức buổi tập huấn “Vai trò truyền thông trong quản trị đại học và Cách thức làm truyền thông cơ bản trong thời đại số”.

- Thời gian tổ chức: 8h00 - 11h45, thứ 4 ngày 27/01/2021
- Địa điểm: phòng Hội thảo C2
- Thành phần: Ban Giám hiệu, Đại diện các đơn vị trong trường
- Nội dung tập huấn: xem Phụ lục 1.

Kính đề nghị các đơn vị cử các lãnh đạo và cán bộ phụ trách công tác truyền thông tham gia tập huấn.

Để thuận tiện cho quá trình tổ chức, đề nghị các đơn vị đăng ký danh sách và gửi thông tin cán bộ tham dự tập huấn theo mẫu trong Phụ lục 2. Danh sách gửi về Phòng Truyền thông và Quản trị thương hiệu qua email ccpr@hust.edu.vn trước 9h sáng thứ sáu ngày **22/01/2021**.

Để buổi tập huấn đạt hiệu quả, yêu cầu các phòng, ban liên quan và các đơn vị phối hợp triển khai theo các yêu cầu cụ thể ở Phụ lục 3.

Đề nghị lãnh đạo các đơn vị phối hợp và nghiêm túc thực hiện 

Nơi nhận:

- Các đơn vị trong trường (để thực hiện)
- Lưu: HCTH, TTTH.

HIỆU TRƯỞNG


PGS.TS Huỳnh Quyết Thắng

PHỤ LỤC 1

NỘI DUNG CHƯƠNG TRÌNH

Tập huấn “Vai trò truyền thông trong quản trị đại học và Cách thức làm truyền thông cơ bản trong thời đại số”

Thời gian: 8h00 - 11h30, thứ 4 ngày 27/01/2021

Địa điểm: Phòng Hội thảo C2

Diễn giả: Nhà báo, ThS. Vũ Thế Cường- giảng viên chuyên ngành báo mạng điện tử, báo chí đa phương tiện, truyền thông - Trung tâm bồi dưỡng nghiệp vụ báo chí – Hội nhà báo Việt Nam; giảng viên kiêm nhiệm Học Viện Báo chí & Tuyên truyền; phó giám đốc Trung tâm Nghiên cứu Ấn Độ, Học viện Chính trị Quốc gia Hồ Chí Minh.

Thời gian	Nội dung đào tạo
7h30-8h00	<ul style="list-style-type: none">- Đón tiếp đại biểu- Phát tài liệu, ghi danh học viên
8h00-8h05	Ôn định, giới thiệu chương trình, giới thiệu đại biểu
8h05-8h10	BGH phát biểu khai mạc
8h10-9h00	<ul style="list-style-type: none">- Giới thiệu Quy định truyền thông và quản lý thương hiệu trường ĐHBK Hà Nội,- Giới thiệu Sổ tay nhận diện thương hiệu- Trao đổi về quy định, sổ tay
9h00-10h00	Tập huấn về Kỹ năng truyền thông “Vai trò truyền thông trong quản trị đại học”
10h00-10h15	<i>Nghỉ giải lao, tiệc trà</i>
10h15-11h15	Tập huấn về Kỹ năng truyền thông “Cách thức làm truyền thông cơ bản trong thời đại số”
11h15-11h45	Hỏi, đáp
11h45	Bế mạc - chụp ảnh lưu niệm

PHỤ LỤC 2
DANH SÁCH CÁN BỘ THAM DỰ TẬP HUẤN

**“Vai trò truyền thông trong quản trị đại học và
Cách thức làm truyền thông cơ bản trong thời đại số”**

STT	Họ và tên	Chức vụ	Đơn vị	Điện thoại	Email
1					
2					
3					
4					
5					
6					

PHỤ LỤC 3
TỔ CHỨC THỰC HIỆN

TT	Đơn vị	Nội dung
1	Phòng Truyền thông & QTTH	<ul style="list-style-type: none">• Làm đầu mối tổ chức tập huấn, chương trình trong phụ lục đính kèm• Liên hệ các đơn vị liên quan để lập danh sách cán bộ tham dự tập huấn (danh sách mạng lưới truyền thông)• Bố trí cán bộ chụp ảnh và đưa thông tin về hoạt động của buổi tập huấn
2	Phòng Hành chính tổng hợp	<ul style="list-style-type: none">• Bố trí phòng Hội thảo C2 để tổ chức khóa tập huấn với đầy đủ màn LED, micro, wifi kết nối internet• Bố trí bàn ghế ngồi cho 80 người dự khóa đào tạo• Bố trí phục vụ trà, café cho giờ giải lao
3	Phòng Cơ sở vật chất	<ul style="list-style-type: none">• Đảm bảo hệ thống điện vận hành ổn định• Cung cấp nước rửa tay diệt khuẩn tại phòng Hội thảo C2
4	Các đơn vị trong trường	<ul style="list-style-type: none">• Gửi danh sách cán bộ tham dự đúng hạn. Các Khoa, Viện, Phòng Ban cử lãnh đạo và chuyên viên tham dự. Danh sách gửi lại Phòng Truyền thông & QTTH (email: ccpr@hust.edu.vn trước 9h sáng thứ sáu ngày 22/01/2021

Ghi chú: Trường hợp cần thiết, các đơn vị vui lòng liên hệ Phòng Truyền thông & QTTH theo số điện thoại bàn: 024 3623.1732 (ấn số 14) hoặc di động: 0399202079 (Chuyên viên: Lê Hải Thanh)