

QUYẾT ĐỊNH

Về việc Ban hành Quy chế chi tiêu nội bộ của Trường ĐHBK Hà Nội

HIỆU TRƯỞNG TRƯỜNG ĐẠI HỌC BÁCH KHOA HÀ NỘI

Căn cứ “Điều lệ trường Đại học” ban hành kèm theo Quyết định số 58/2010/QĐ-TTg ngày 22 tháng 9 năm 2010 của Thủ tướng Chính phủ về quyền hạn và trách nhiệm của Hiệu trưởng trường Đại học;

Căn cứ Kết luận của cuộc họp Tổ công tác xây dựng Quy chế chi tiêu nội bộ của Trường Đại học Bách Khoa Hà Nội ngày 8 tháng 9 năm 2014;

Theo đề nghị của Trưởng phòng Hành chính – Tổng hợp,

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Ban hành kèm theo Quyết định này Quy chế chi tiêu nội bộ của Trường Đại học Bách khoa Hà Nội.

Điều 2. Quy chế này thay thế cho Quy chế chi tiêu nội bộ được ban hành theo Quyết định số 2830/QĐ-ĐHBK-HCTH ngày 12 tháng 11 năm 2012.

Điều 3. Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký.

Các Ông/Bà Trưởng phòng HCTH, TCCB, KH-TV và các đơn vị trong toàn Trường chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận:

- Như điều 3;
- Lưu HCTH, TCCB, KH-TV.

HIỆU TRƯỞNG



GS. Nguyễn Trọng Giảng

- T_{GC} là mức chi cơ sở cho một giờ chuẩn vượt định mức, được quy định theo từng năm học theo quyết định của Hiệu trưởng tùy thuộc vào khả năng tài chính của Trường. Mức chi áp dụng từ năm học 2014-2015 là 60.000đ/giờ chuẩn.
- k_{CD} là hệ số chức danh, quy định trong bảng 1.

Bảng 1. Hệ số chức danh để tính tiền vượt giờ k_{CD}

Chức danh	k_{CD}
Giảng viên. Cán bộ phục vụ giảng dạy	1,0
Giảng viên có học vị tiến sĩ hoặc Giảng viên chính chưa có học vị tiến sĩ	1,2
Phó Giáo sư hoặc Giảng viên chính có học vị tiến sĩ	1,4
Giáo sư, Giảng viên cao cấp	1,5

b) Mức thanh toán kinh phí theo hợp đồng với cán bộ thỉnh giảng chỉ áp dụng theo chức danh khoa học (tiến sĩ, phó giáo sư, giáo sư), không áp dụng theo chức danh giảng viên chính. Hợp đồng thỉnh giảng đối với các lớp đại học tổ chức trong học kỳ chính (I, II, III), mức kinh phí chi trả được tính như sau:

$$T_{TGDH} = 1.2 \times T_{GC} \times k_{CD}$$

trong đó:

- T_{TGDH} là tiền thanh toán cho cán bộ thỉnh giảng đại học;
- T_{GC} là mức chi cơ sở cho một giờ chuẩn giảng dạy, được quy định theo từng năm học theo quyết định của Hiệu trưởng tùy thuộc vào khả năng tài chính của Trường. Mức chi áp dụng từ năm học 2014-2015 là 60.000đ/giờ chuẩn.
- k_{CD} là hệ số chức danh, quy định trong bảng 1.

10.2. Xác định khối lượng hoàn thành nhiệm vụ nghiên cứu khoa học và mức hỗ trợ, thưởng cho cán bộ

a) Xác định khối lượng hoàn thành nhiệm vụ nghiên cứu khoa học

Số giờ thực NCKH của cán bộ được tính theo điều 5 của Quy định về chế độ làm việc của giảng viên Trường Đại học Bách khoa Hà Nội (ban hành theo QĐ 188/QĐ-ĐHBK-ĐTĐH ngày 12/11/2012, phụ lục IV).

Trong trường hợp cán bộ không đủ khối lượng NCKH có thể lấy khối lượng giảng dạy để bù và ngược lại, trong trường hợp cán bộ không đủ khối lượng giảng dạy có thể lấy khối lượng NCKH để bù. Nguyên tắc quy đổi là 10 giờ thực NCKH quy đổi là 1 giờ chuẩn giảng dạy. Cán bộ được xác định là hoàn thành nhiệm vụ nghiên cứu khoa học nếu số giờ thực hiện NCKH sau khi đã bù giờ giảng dạy còn thiếu (nếu có) vượt số giờ định mức nghiên cứu.

b) Khen thưởng các tác giả có bài đăng trên tạp chí thuộc danh mục ISI

Nhằm khuyến khích các công bố trên các tạp chí khoa học có uy tín, nhà trường khen thưởng các tác giả có bài đăng trên các tạp chí thuộc danh mục ISI với điều kiện tác giả là cán bộ trường ĐHBK HN phải đứng tên trường ĐHBK HN. Mức chi khen thưởng có 3 mức như sau:

- Mức thưởng 10.000.000 đồng cho các bài báo:
 - + Chỉ có 1 tác giả là cán bộ trường ĐHBK HN
 - + Có 2 tác giả trong đó có 1 tác giả là cán bộ trường ĐHBK HN
 - + Có 3 tác giả trong đó có 2 tác giả là cán bộ trường ĐHBK HN
 - + Có nhiều tác giả nhưng tác giả đứng tên đầu tiên trong bài báo (first author) hoặc tác giả chịu trách nhiệm chính về bài báo (corresponding author) là cán bộ trường ĐHBK HN
 - + Có nhiều tác giả và có trên 2/3 số tác giả là cán bộ trường ĐHBK HN
- Mức thưởng 5.000.000 đồng cho các bài báo có nhiều tác giả và có từ 1/3 đến 2/3 số tác giả là cán bộ trường ĐHBK HN
- Mức thưởng 1.000.000 đồng cho các bài báo có nhiều tác giả và có dưới 1/3 số tác giả là cán bộ trường ĐHBK HN

Số tiền được chi cho tác giả đầu mỗi.

c) Hỗ trợ kinh phí các tác giả có bài báo, báo cáo khoa học đăng trên các tạp chí khoa học và kỷ yếu hội nghị khoa học

Nhà trường hỗ trợ kinh phí NCKH cho cán bộ có bài báo, báo cáo khoa học đăng trên các tạp chí và kỷ yếu nêu:

- Cán bộ hoàn thành định mức NCKH (xác định ở mục a).
 - Các bài báo, báo cáo khoa học được hỗ trợ được đăng trong tạp chí khoa học trong nước và quốc tế hoặc kỷ yếu hội nghị khoa học trong nước và quốc tế có phân biện, theo danh mục của Hội đồng chức danh Giáo sư Nhà nước.
 - Các bài báo không nằm trong danh mục đã được xét khen thưởng (xác định ở mục b).
- Các bài báo, báo cáo khoa học được xem xét hỗ trợ kinh phí NCKH được thực hiện thông qua hội đồng xét duyệt. Mức hỗ trợ như sau:

Công trình	Kinh phí hỗ trợ tối đa (đ/công trình)	Ghi chú
Bài báo đăng trong tạp chí KH trong nước	1.500.000	Số tiền chia đều cho số đồng tác giả và chi hỗ trợ cán bộ của trường
Bài báo đăng trong tạp chí KH quốc tế	2.000.000	
Báo cáo hội nghị KH trong nước và hội nghị KH quốc tế (tổ chức trong và ngoài nước) đăng trong kỷ yếu	1.000.000	

Điều 11. Các công việc giảng dạy chi trả trực tiếp

11.1. Mức chi trực tiếp cho các công việc giảng dạy

Bảng 2. Mức chi trực tiếp cho các công việc giảng dạy

Công việc	Chi theo	Mức chi (đ)	Ghi chú
Tổ chức thi/đánh giá giữa kỳ	SV/môn	5.000	Chỉ áp dụng cho 3 khoa LLCT, GDTC, GDQP-AN. Các viện thực hiện theo quy định phân cấp.
Tổ chức thi/đánh giá cuối kỳ	SV/môn	7.000	
Điều hành thi, nhập điểm	SV/lần	1.000	
Hội đồng chấm LVThS	CT, TK	350.000	
	PB	600.000	