

Số: 15/TB-ĐHBK-TCCB

Hà Nội, ngày 05 tháng 01 năm 2019

THÔNG BÁO

Về việc : Triển khai công tác nâng bậc lương trước thời hạn năm 2018

Căn cứ Nghị định số 204/2004/NĐ-CP, ngày 14/12/2004 của Chính Phủ;

Căn cứ Thông tư số 08/2013/TT-BNV, ngày 31/7/2013 của Bộ Nội vụ hướng dẫn thực hiện chế độ nâng lương thường xuyên và nâng lương trước thời hạn đối với cán bộ, công chức, viên chức và người lao động;

Căn cứ Quy chế số 3267/LT-ĐHBK ngày 13/11/2014 giữa Ban Giám hiệu, Đảng ủy và Công đoàn Trường quy định tiêu chuẩn nâng lương trước hạn 10% hàng năm;

Đối tượng được xét nâng bậc lương trước thời hạn do lập thành tích xuất sắc trong thực hiện nhiệm vụ được quy định như sau:

- Cán bộ, viên chức lập thành tích xuất sắc trong thực hiện nhiệm vụ mà chưa sắp xếp bậc lương cuối cùng trong ngạch hoặc trong chức danh thì được xét nâng một bậc lương trước thời hạn tối đa là 12 tháng so với thời gian quy định.

- Tỷ lệ cán bộ, viên chức được nâng bậc lương trước thời hạn trong một năm không quá 10% tổng số cán bộ, công chức, viên chức thuộc biên chế trả lương của cơ quan, đơn vị.

Nhà trường xin thông báo về việc xét nâng lương 10% được áp dụng đối với cán bộ, công chức, viên chức hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ trong 2 trường hợp sau:

- Đủ thời gian giữ bậc 2 năm (24 tháng) đối với CBVC loại A (có mức lương khởi điểm $\geq 2,10$), xếp lương lần cuối trong khoảng thời gian từ 01/01/2016 đến 31/12/2016;

- Đủ thời gian giữ bậc 1 năm (12 tháng) đối với CBVC loại B, C (có mức lương khởi điểm $< 2,10$), xếp lương lần cuối trong khoảng thời gian từ 01/01/2017 đến 31/12/2017.

Thành tích để xét nâng bậc lương trước hạn là thành tích đạt được trong khoảng thời gian 6 năm gần nhất đối với CBVC loại A (kỳ lương 3 năm) và thời gian 4 năm gần nhất CBVC loại B, C (kỳ lương 2 năm).

Các cán bộ, viên chức đang trong thời gian tập sự (hiện hưởng lương 85% bậc lương khởi điểm), cán bộ viên chức đi nước ngoài, cán bộ viên chức bị kỷ luật hoặc không hoàn thành nhiệm vụ không thuộc diện xét nâng bậc lương trước thời hạn. Người đã được

hướng bậc lương cuối cùng trong ngạch hoặc phụ cấp thâm niên vượt khung không thuộc đối tượng xét nâng bậc lương trước thời hạn.

Hội đồng lương trường thống nhất chủ trương về xét nâng bậc lương trước thời hạn đối với cán bộ viên chức lập thành tích xuất sắc năm 2018 như sau:

1. Đảm bảo cân đối đối với 3 khối cán bộ, phải có thành tích xuất sắc trong giảng dạy, nghiên cứu khoa học, chuyển giao công nghệ hoặc các công tác khác được các cấp có thẩm quyền công nhận trong thời gian xét nâng bậc lương trước thời hạn. Nhà trường gửi kèm theo danh sách CBVC đủ thời gian giữ bậc để xét nâng bậc lương trước hạn (diện xét 10%).

2. Trên cơ sở danh sách trên, Hội đồng lương các đơn vị họp, bình xét và đề xuất những CBVC có thành tích xuất sắc, lập danh sách theo thứ tự ưu tiên gửi về Hội đồng lương trường, kèm trích ngang thành tích trong thời gian giữ bậc lương của từng người. Nguyên tắc xếp thứ tự là những người có thành tích cao xếp trước, những người có cùng thành tích thì ưu tiên người gần đến tuổi nghỉ hưu, người có đóng góp với công tác của đơn vị, của trường, chú ý những người có bất hợp lý về lương. Hội đồng lương các Khoa, Viện cân cân đối trong đơn vị của mình, tránh việc chia đều chỉ tiêu về các bộ môn.

3. Hội đồng lương Trường sẽ xét các ứng viên của các đơn vị để đảm bảo đúng chỉ tiêu Bộ cho phép và cân đối chung toàn trường.

Đề nghị các đơn vị có kế hoạch tiến hành việc họp bình xét và đề xuất nâng lương trước thời hạn đối với số cán bộ, viên chức có đủ điều kiện và thuộc diện xét năm 2018 trong danh sách do Phòng TCCB gửi. ***Kết quả nộp lên Hội đồng lương trường thông qua Phòng Tổ chức Cán bộ chậm nhất vào ngày 14/01/2019.***

Ghi chú:

Đề nghị Thủ trưởng các đơn vị Khoa, Viện, Phòng, Ban, Trung tâm tra cứu thành tích thi đua của các cá nhân (CSDL – TCCB) thuộc diện nâng lương trước hạn theo tiêu chuẩn hướng dẫn để bình bầu chính xác, đảm bảo đúng đối tượng và đủ chỉ tiêu theo quy định.

Trong biên bản gửi kết quả lên Hội đồng lương trường đề nghị đơn vị ghi rõ danh sách những người được bầu xét nâng lương trước hạn năm 2018 (*kèm bản tóm tắt thành tích của từng ứng viên có xác nhận của đơn vị*)

Xin trân trọng cảm ơn./.

Nơi nhận:

- Các đơn vị trong toàn trường;
- Lưu: HCTH, TCCB.

**KT. HIỆU TRƯỞNG
PHÓ HIỆU TRƯỞNG
PGS. Trần Văn Tóp
(Đã ký)**

CÁC TIÊU CHUẨN XÉT LƯƠNG XUẤT SẮC NĂM 2018

(kèm theo thông báo số:/TB-ĐHBK-TCCB, ngày tháng 11 năm 2018)

Được áp dụng đối với cán bộ, công chức, viên chức hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ:

- Chấp hành chủ trương, chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước; đoàn kết, tương trợ, tích cực tham gia các phong trào thi đua;
- Hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ được giao, đạt hiệu quả và chất lượng cao;
- Tích cực học tập chính trị, chuyên môn, nghiệp vụ; Có đạo đức, lối sống lành mạnh;
- Có ít nhất 02 năm là CSTĐ cấp trường trong thời gian 6 năm gần đây (từ 2013 - 2018) đối với CBVC loại A và có ít nhất 01 năm là CSTĐ cấp trường trong thời gian 4 năm gần đây (2015 - 2018) đối với CBVC loại B, C.
- Hoặc đạt danh hiệu CSTĐ cấp Bộ, được tặng thưởng Bằng khen Bộ trưởng Bộ GD&ĐT, Bằng khen Thủ tướng, Huân chương Lao động trong thời gian 6 năm gần đây (2013 - 2018).
- Trường hợp CBVC đã được nâng lương trước thời hạn 1 lần thì được xét nâng lương trước thời hạn lần thứ 2: Đối với CBVC loại A đã được nâng lương trước thời hạn lần thứ nhất trong năm 2013 trở về trước; Đối với CBVC loại B,C đã được nâng lương trước thời hạn lần thứ nhất trong năm 2015 trở về trước;
- Trường hợp CBVC được điều chuyển công tác trong Trường, sẽ được xét tại đơn vị mới kèm theo bản nhận xét đánh giá thời gian công tác ở đơn vị cũ trước khi chuyển đến.

Cán bộ viên chức vi phạm một trong các điểm sau sẽ không được xét:

- CBVC vi phạm các qui định của trường (bỏ giờ dạy, không dạy bù, không tắt điện, nước...), vi phạm chính sách dân số, kế hoạch hóa gia đình (sinh con thứ 3),
- CBVC được cử đi học cao học và nghiên cứu sinh vượt quá thời gian quy định cử đi học,
- CBVC giảng dạy và phục vụ giảng dạy không hoàn thành khối lượng giảng dạy năm học 2017 – 2018
- Không đạt danh hiệu lao động tiên tiến năm học 2017 - 2018 .
- Nghỉ ốm 30 ngày trở lên, nghỉ việc riêng từ 20 ngày trở lên (có phép) và 5 ngày trở lên (không phép) trong năm học.
- Không đủ 2/3 thời gian công tác tại đơn vị trong thời gian xét nâng bậc lương trước thời hạn (đi nước ngoài hoặc chuyển công tác từ nơi khác về...).
- Không hoàn thành các công việc được giao, không hoàn thành các khoá học tập, bồi dưỡng nâng cao trình độ nghiệp vụ, các đợt huấn luyện Dân quân tự vệ, Dự bị động viên và công tác quân sự địa phương.
- Có hành vi tiêu cực đối với sinh viên trong giảng dạy và giải quyết công việc liên quan đến cán bộ và sinh viên, không hoàn thành nhiệm vụ giáo viên chủ nhiệm.
- Giảng viên nộp điểm muộn từ 1 tháng trở lên.
- Vi phạm các quy định, quy chế của Trường từ mức lập biên bản trở lên.
- Thiếu tinh thần trách nhiệm, lãng phí điện nước, gây mất mát hư hỏng tài sản, trang thiết bị của công.
- Vi phạm quy định về quản lý CBVC làm việc cho các cơ quan ngoài trường.